㈱近畿日本ツーリストコーポレートビジネス　御中

別紙パンフレットに記載の旅行条件に同意します。また旅行手配等のために必要な範囲内で　運送・宿泊機関等（海外の機関等を含む）、保険会社等へ個人情報の提供について同意のうえ、以下の旅行に申し込みます。

**Email: tourdesk07@or.knt.co.jp**

**ＦＡＸ：０３－６７３０－３２２９**（TEL：03-6730-3220）「日本ベトナム交流団」係宛　担当：金山・石渡

**※お伺いした事項について変更等ある場合は必ず弊社担当へご連絡お願いいたします。**

この申込書は渡航書類を作成する基本データになります。もれなく正確に楷書でご記入ください。

※色網掛けになっている項目は、必須項目となります。必ずご記入ください。 お申込日：　　　月　　　　日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2020年1月11日発　日本ベトナム文化経済観光交流団　お伺い書**  **（交流の夕べ参加　成田発着チャーター便利用 ４日間コース）** | | | | | | | | | | | | 返送期日：１２月１０日（火） | |
| １月１３日開催の  主要併設行事に関して  ※出席する行事にチェックを入れてください | | □ 『日本ベトナム観光交流シンポジウム（9:00-13:00）』に出席します  □ 『日本ベトナム投資促進セミナー・ベトナム人材活用促進セミナー（9:00-13:00）』に出席します  □ いずれの行事にも出席しません | | | | | | | | | | | |
| ホテル利用に関して  ※本ツアーでは他のお客様との 相部屋はお受けしておりません。 | | □　**二名様１室希望（ツイン利用）**　　**同室のお客様名**：（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）様  □　**一名様１室希望（シングル利用）**　**※別途シングル料金３８，０００円** | | | | | | | | | | | |
| フリガナ | 姓 | | | | 名 | | | □男性  □女性 | 国籍 | | | | 喫煙について |
| 氏　名  (漢字) |  | | | |  | | | □ 日本国籍  □ その他(　　 　 　 　) | | | | □ 喫煙  □ 禁煙 |
| パスポートのローマ字 | 姓/Surname | | | | 名/Given Name | | | | 生年  月日 | | 西暦　　　　年　　　月　　　日  (□昭和 □平成　 　　年) | | |
| フリガナ | 〒　　　　－ | | | | | | | | | | | | |
| ご自宅 | TEL:　　　　　　　－　　　　　　　－ | | | | | | | | | | | | |
| 勤務先  ＊セキュリティー上、英文名簿の提出が必要な為  和文・英文とも  省略せずご記入  ください。 | 会社名 | |  | | | | 部課所名 | | |  | | | |
| （英文） | |  | | | |
| 役職 | |  | | | | 職　業 | | | □会社員　□会社役員　□会社社長　□公務員  □団体職員　□団体役員　□学生  □その他(　　　　　　　　　　　　) | | | |
| （英文） | |  | | | |
| フリガナ | | 〒　　　　　　－ | | | | | | | | | | |
| 所在地 | | TEL:　　　　－　　　　－　　　　　　　FAX:　　　－　　　　－ 　 　　 携帯電話:　　　―　　　　－　　　　　　　［現地利用: 可能 / 不可］ | | | | | | | | | | |
| E-mail | | @　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　パソコンからのメール受信可能なアドレス | | | | | | | | | | |
| 弊社からの  日中のご連絡先 | | | □**下記窓口担当者宛**　　□**携帯電話**　　　□**勤務先**□**ご自宅**  □**E-Mail** （メールアドレス：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | | | | | | | | |
| 書類・ご請求書  送付先 | | | □**下記窓口担当者宛** 　□**勤務先** 　 　□**ご自宅**  □**その他送付先**(　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　) | | | | | | | | | | |
| 渡航中の国内連絡先  (ご家族に限ります) | | | 氏名  (続柄:　　　　　　　　) | | | 住所:  携帯電話又はTEL:　　　　　-　　　　　- | | | | | | | |
| 窓口ご担当者様  ※ご本人の場合記載不要 | | | お名前：　　　　　　　　　　 　　　 部署役職：  TEL：　　　　　　　　　　　　　　　 e-mail：  住所：〒 | | | | | | | | | | |
| 有効なパスポートの有無 | | | **2020年7月14日以降まで有効なパスポート**を⇒□所持している(コピーをお送りください)　□所持していない | | | | | | | | | | |
| 【ビザ】 ご出発日の30日前以内（**2019年12月10日以降**）にベトナムを出国される渡航を予定されていますか？  ※ベトナム出国日から30日以内にベトナムに再入国する場合は査証(ビザ)が必要です。 | | | | | | | | | | | | | |
| □**渡航する** ベトナム出国日:　　　　月　　　　日 ⇒□**ご自身で取得する** □**近畿日本ツーリストに申請依頼する**  （別途１４，３００円諸経費がかかります）  ※ビザを取得されていない場合は、ビザ取得手続きを確認してください。 | | | | | | | | | | | | | |
| □**渡航する予定はない**（2019年12月10日から2020年1月10日までの間にベトナムへの渡航予定はない） | | | | | | | | | | | | | |
| 旅券の有効性確認  及び税関申告書作成 | | □ **依頼しない**　　　□　**日本税関申告書作成を依頼する**(5,500円) | | | | | | | | | | | |
| ビジネスクラス又は  プレミアムエコノミー利用 | | □**利用しない**　 □**ビジネスクラスを利用する**(追加代金265,000円)　＊座席希望（ご希望にそえない場合もございます）  □**プレミアムエコノミーを利用する**(追加代金 126,000円)　　　　□窓側　　□通路側　　□希望しない | | | | | | | | | | | |
| 帰国日（現地1月13日）のレイトチェックアウト | | □ **手配不要** | | ※お部屋は正午12時のチェックアウトまでご利用いただけます。 | | | | | | | | | |
| □ **手配する** | | ※お部屋は空港出発時までご利用いただけます。  別途ツイン利用の場合１９，０００円／シングル利用の場合３８，０００円　※お一人様の追加料金 | | | | | | | | | |
| 海外旅行保険 | | □ **申込しない**　　　□ **近畿日本ツーリストに申込みする**　⇒　後日パンフレットをお送りいたします。 | | | | | | | | | | | |
| 備考 | |  | | | | | | | | | | | |