様式第1

令和元年　　月　　日

岩手県中小企業団体中央会

会長　 小山田　周右　殿

組合（組合員）名

代表者名　　　　　　　　　　　　　印

被災組合等販路開拓支援事業　応募兼交付申請書

　標記支援事業に係る補助金の交付を受けたく、下記の通り関係書類を添えて申請します。

記

１．補助事業の内容

「様式第1の別紙1」の通り

　　２．補助事業に要する経費の内容

　　「様式第1の別紙2」の通り

　　３．補助金交付申請額

　　　　　金　　　　　　　　 円

様式第1の別紙1

補　助　事　業　計　画　書

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1．組合あるいは組合員名 |  | |
| 2．（組合員の場合）所属組合名 |  | |
| 3．代表者名 |  | |
| 4．住所 |  | |
| 5．電話・ＦＡＸ | 電話） | FAX） |
| 6．担当者名及び役職 |  | |
| 7．連絡先電話・ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ | 電話） | ﾒｰﾙ） |
| 8．テーマ（目的・事業の概略を簡潔に記載下さい） | | |
|  | | |
| 9．売上や販路に関する課題等（東日本大震災、原発事故の風評被害、台風10号に関するもの） | | |
|  | | |
| 10．展示会・物産展等の名称、あるいは需要の喚起を図るための取組の名称  　※「10～12」について、実施する展示会や出展する物産展等が確定していない場合は、予定の概略を記載下さい。 | | |
|  | | |
| 11．事業実施期間 | | |
|  | | |
| 12．事業の具体的内容 | | |
|  | | |

様式第1の別紙2

経　費　明　細　書

【組合（組合員）名：　　　　　　　　　　　　　　　】　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 経費区分 | 補助事業に  要する経費  （税込） | 補助対象経費  （税込） | 補助金交付  申請額 | 積算基礎  補助事業に要する  経費の内容、内訳 |
| 旅費 |  |  |  |  |
| 会場借料 |  |  |  |
| 通信運搬費 |  |  |  |
| 広告宣伝費 |  |  |  |
| 光熱費 |  |  |  |
| 会場設営費 |  |  |  |
| 消耗品費 |  |  |  |
| 合　計 |  |  |  |  |

※1「補助対象経費」とは、「補助事業に要する経費」のうち、補助対象となる経費をいいます。

補助対象経費には、消費税を含みます。

※2補助金交付申請額は、補助対象経費の10／10以内、20万円が上限です。

※3未使用費目は削除し、行を詰めてください。